Pázmánd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2014. (VI.25.) sz rendelete
a Civil szervezeteknek nyújtható önkormányzati támogatásokról

Pázmánd község Önkormányzatának Képviselő-testülete eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli:

Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának elősegítése, az önkormányzattal való jó együttműködés előmozdítása érdekében az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Ectv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően szabályozza a helyi civil szervezetek támogatását.
(2) Az önkormányzat elismeri és támogatja a civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását. Támogatja a kultúra, a közművelődés, az oktatás-nevelés, a szociális tevékenység, a természeti és épített környezet megóvása, az egészséges életmód, az esélyegyenlőség, a hagyományápolás megteremtése terén végzett tevékenységet.
(3) Az önkormányzat lehetőségeitől függően a (2) bekezdésben megfogalmazott célok megvalósulása érdekében a civil szervezetek számára e rendelet keretei között, azonos feltételek mellett költségvetéséből pénzügyi támogatást biztosít.
(4) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét a képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg. (továbbiakban: civil keret)
A tárgyévben fel nem használt összeg a következő évi előirányzat összegét nem növeli meg.

A rendelet hatálya

2. § E rendelet hatálya kiterjed Pázmánd község közigazgatási területén működő, az Ectv. alapján Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezetekre, civil társaságokra.

A támogatás feltétele, módja

3. §

(1) A civil keretből támogatás nyújtható pályázati eljárás alapján, vagy pályázati eljárás nélkül, kérelemre.

(2) Pályázat alapján a civil szervezetek részére támogatás nyújtható
a.) működési kiadásaik finanszírozásához,
b.) a szervezet által szervezett rendezvények, programok megvalósításához,
c.) a szervezet által benyújtott pályázatok önrészének biztosításához,
d.) hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásával, működtetésével kapcsolatos kiadások fedezéséhez.

4. §

(1) A civil szervezet működési kiadásainak finanszírozásához különösen az alábbi célok érdekében részesíthető támogatásban:
a.) a székhely, működési hely fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségek,

b.) irodatechnikai berendezések, a civil szervezet működéséhez szükséges egyéb eszközök és tartozékaik beszerzése, bérlése, karbantartása, javítása,
c.) kommunikációs költségek, honlap szerkesztése és fenntartása, kiadványok beszerzése,
d.) a civil szervezet működéséhez szükséges adminisztrációs, ügyintézési tevékenységgel kapcsolatos költségek – kivéve a munkabért és közterheit, valamint a megbízási díjakat,
e.) a tagság, a partnerek, a segítők kapcsolattartását szolgáló belföldi utazások útiköltsége, szállásdíja,
f.) a civil szervezet bemutatását és tevékenységének megismertetését célzó általános tájékoztatási és marketing költségek,
g.) a civil szervezet tagjait érintő – a létesítő okiratba foglalt cél szerinti tevékenységhez kapcsolódó – képzés költsége, útiköltség és szállásdíj.

(2) Működési kiadásnak csak az a költség, ráfordítás tekinthető, amely a civil szervezet létesítő okiratában meghatározott célok megvalósítását közvetlenül szolgálja.

5. § A civil szervezet szervezésében megvalósuló rendezvények, programok finanszírozásához támogatás különösen tiszteletdíj kifizetésére, fogyóeszköz, papír, írószer beszerzésére, szolgáltatás igénybevételére, úti- és szállásköltség megfizetésére nyújtható.

6. § A civil szervezetek által benyújtott pályázatok önrészéhez biztosított támogatást az önkormányzat csak akkor utalja át a pályázónak, ha a szervezet a program megvalósításához szükséges támogatás elnyerését a támogatási szerződés bemutatásával igazolja.

7. §

(1) A civil szervezet hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásával, működtetésével kapcsolatban különösen a megvalósuló programok úti- és szállásköltsége támogatható.
(2) A támogatás biztosításának feltétele, hogy a támogatást kérő civil szervezet pályázatához csatolja a hazai vagy nemzetközi szervezet által kibocsátott együttműködési nyilatkozatot, meghívót vagy rendezvény-, versenyfelhívást.

8. §

(1) Nem részesülhet támogatásban az a civil szervezet, amellyel szemben a Knyt. 6. § (1) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenség fennáll, vagy amely szervezetnél a pályázat, kérelem benyújtását követően keletkezett a Knyt. 8. § (1) bekezdésben foglalt érintettséget megalapozó körülmény, és annak közzétételét elmulasztotta.
(2) Nem részesülhet támogatásban az Ectv. rendelkezései szerint az a civil szervezet, amely a beszámolóját, valamint közhasznú szervezet esetén a közhasznúsági jelentést az Országos Bírósági Hivatal részére nem nyújtotta be, nem helyezte letétbe.

Pályázati eljárás

9. §

(1) A képviselő-testület minden év március 15. napjáig pályázatot ír ki a civil keret felosztása céljából.
(2) A pályázati felhívást Pázmánd község Önkormányzatának hivatalos honlapján és a helyi újságban kell megjelentetni.
(3) A pályázatot e rendelet 1. számú melléklete szerinti pályázati adatlapon, a pályázati felhívásban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani Pázmánd község Polgármesteréhez címezve az átvételt igazoltatva személyesen, vagy ajánlott postai küldeményként.
(4) A pályázót egyszeri esetben – 8 napos határidő kitűzésével – hiánypótlásra lehet felhívni.
(5) A benyújtott pályázatokat a Humán Bizottsága véleményezi, a támogatás odaítéléséről a képviselő-testület dönt a pályázat benyújtási határidejét követő soros ülésén.

(6) A támogatásban részesített szervezettel az Önkormányzat támogatási szerződést köt. (A támogatási szerződés tartalmi elemeit e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.)
(7) A támogatási szerződés megkötését követően a támogatás kedvezményezettjének neve, a támogatás összege és a támogatási cél Pázmánd község hivatalos honlapján közzétételre kerül a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül.

Támogatás pályázati eljáráson kívül

10. §

(1) A civil keretből pályázati eljárás nélkül, kérelemre is nyújtható támogatás e rendeletben meghatározott célokra abban az esetben, ha a támogatási cél a pályázatok benyújtási határidejét követően jut a civil szervezet tudomására, illetve működési támogatás esetén a támogatás elmaradás a civil szervezet működését veszélyezteti.
(2) A kérelem benyújtására, elbírálására, közzétételére alkalmazni kell e rendelet 9. §. (2) - (8) bekezdésében foglalt szabályokat.

A támogatások nyilvántartása

11. §

(1) A támogatások nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.
(2) A nyilvántartásnak tartalmaznia kell
a.) a kedvezményezett megnevezését
b.) a támogatás célját
c.) a támogatás összegét
d.) a képviselő-testület döntésének számát
e.) a támogatás közzétételének napját
f.) a finanszírozás teljesítésének időpontját
g.) az elszámolás határidejét
h.) az elszámolás teljesítésének napját
i.) a határidőre nem teljesített számadási kötelezettség pótlására történő felszólítás időpontját.

Számadási kötelezettség

12. §

(1) A támogatási döntést követően az önkormányzat által támogatott civil szervezet számára számadási kötelezettséget kell előírni a részükre juttatott pénzbeli támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról.
(2) A számadási kötelezettséget és a számadás benyújtásának módját a támogatási szerződésben kell kikötni, valamint egyértelműen meg kell határozni a céljellegű juttatás felhasználásának határidejét.
(3) A számadáshoz a számadásra kötelezettnek csatolnia kell a számadásban feltüntetett adatok valódiságát igazoló bizonylatokat (pénzügyileg teljesített számlák, vagy egyéb bizonylatok hitelesített másolatát). A számadásra kötelezettnek a számlákat záradékolnia kell a következők szerint: a számla eredeti példányára rá kell vezetni „a számlán szereplő tétel(ek) (vagy ebből ....Ft összeg) Pázmánd község Önkormányzata felé elszámolva a .....számú támogatási szerződésre", melyet a támogatott aláírásra jogosult képviselője aláírásával hitelesít.
(4) A számadást Pázmánd község Önkormányzata Képviselő-testületének **Gazdasági Bizottságához** kell benyújtani, amely a számadást a jogszabályi előírások alapján ellenőrzi. Az ellenőrzés eredményéről a támogatottat írásban értesíteni kell.

(5) Amennyiben a benyújtott számadás nem támasztja alá, hogy a támogatott a részére adott pénzbeli juttatást a támogatási szerződésben meghatározott célokra és módon használta fel, a számadás benyújtásától számított 15 napon belül a támogatottat fel kell hívni a számadás kiegészítésére.
(6) Amennyiben a számadásra kötelezett számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a számadási határidő leteltétől számított 8 napon belül fel kell hívni figyelmét arra, hogy kötelezettségét elmulasztotta.
(7) Amennyiben a támogatott az elmulasztott számadást, vagy hiányos számadásának kiegészítését a hiánypótlásra történt felhívás ellenére sem nyújtja be az önkormányzatnak
a.) a számadási kötelezettség elmulasztása esetén a támogatás teljes összegét,
b.) a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatás számadással alá nem támasztott hányadát
köteles egy összegben visszafizetni az önkormányzatnak.
(8) A támogatási szerződésben a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a céltól eltérő felhasználás esetére vonatkozóan a visszafizetési kötelezettséget határidő megjelölésével ki kell kötni.

Kizárás a támogatásból

13. §
(1) Amennyiben a támogatott számadási kötelezettségének a hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejárta napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.
(2) A támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatott
a.) amennyiben a támogatási összeg kétharmadát meghaladó részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 3 évig
b.) amennyiben a támogatási összeg legalább egyharmadát elérő, de kétharmadát meg nem haladó részét szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 2 évig
c.) amennyiben a támogatás legfeljebb egyharmadát a támogatási szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 1 évig
a rendelet alapján nem részesülhet önkormányzati támogatásban.

Átmeneti és záró rendelkezések

14. §

(1) A 2014. évben a Képviselő-testület március 15. napjáig ír ki pályázatot a civil keret felosztása céljából.
(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Pázmánd község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2010.(IV.22.) számú, a társadalmi és sport szervezetek, valamint alapítványok támogatásáról szóló rendelete.
(2) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika
Dr Virányiné dr Reichenbach Mónika
polgármester

Járfás Péterné
jegyző

Záradék:
A rendeletet a mai napon kihirdettem: 2014. június 25.

Járfás Péterné
jegyző

1. számú melléklet
10/2014. (VI.25) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP
a Pázmánd önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez
20__. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:
A pályázó neve:_____
A pályázó címe:_____
A pályázó adószáma:_____
A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: _____
Cím:_____
Telefonszám:_____
E-mail cím:_____

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

- szociális
- egészségügyi
- sport
- közösségteremtő, kulturális

3. A pályázat előzménye:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

4. A pályázatban megvalósítandó cél:
Figyelem: Egy pályázati űrlapon csak egy pályázati célra nyújthat be igényt!

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

5. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:
Saját forrás:_____
Egyéb forrás: _____
Pályázott összeg:_____

6. A pályázott összeg részletezése: (költségvetés)

7. Számlatulajdonos adatai:
Név:_____
Helység, utca, házszám:_____
Telefon/fax:_____
A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma:_____

8. A pályázathoz csatolandó:

- Nyilatkozat az összeférhetetlenség, illetve az érintettség fennállásáról, illetve hiányáról (1. Nyilatkozat), illetve amennyiben releváns, azaz, ha az érintettség fennáll, a közzétételi kérelem (2. Közzétételi kérelem) az érintettségről. A pályázó a pályázat benyújtásakor – vagy ha az érintettség a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az ettől számított 8 munkanapon belül – kezdeményezheti érintettségének közzétételét.
- Igazolás a Mérlegbeszámoló letétbe helyezéséről.

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte:_____

P.H. **A pályázó aláírása**

1. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az ___ pont alapján**

- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az ___ pont alapján**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

---

b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzandó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(*A kívánt rész aláhúzandó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álla (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

_____

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

_____

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
- **vezető tisztségviselője**
- **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
- **vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):

_____

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

Kivonat a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

(2) Az (1) bekezdés *e)* pontját nem kell alkalmazni a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökségre, ha a támogatás célja a fejlesztési támogatások elosztása intézményrendszere működésének támogatása, továbbá olyan támogatás, amelynek előkészítésében, lebonyolításában a regionális fejlesztési ügynökség nem vesz részt, illetve a támogatással kapcsolatos döntésre befolyással nem rendelkezik.

(3) A Nemzeti Kulturális Alap bizottsága és kollégiumai által elbírált pályázatok tekintetében az (1) bekezdés *e)* pontja nem akadálya annak, hogy olyan egyesület, alapítvány, gazdasági társaság, egyház vagy szakszervezet pályázzon, amelyben a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó személy, vagy ennek közeli hozzátartozója vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

(4) Ha a (3) bekezdés szerinti pályázatról a döntést a Nemzeti Kulturális Alap kollégiuma vagy a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKA tv.) 2. §-ának (6) bekezdése szerint a bizottság hozná, a 6. § (1) bekezdés *e)* pontjában meghatározott valamely körülmény fennállása az érintett kollégiumi vagy bizottsági tag NKA tv. 2/A. § (5) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségét alapozza meg.
(5) Az (1) bekezdés *e)* pontja alkalmazásában nem minősül alapítványnak a külön törvény alapján létrehozott, a párt működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítvány.

8. § (1) Ha a pályázó
a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az *a)-b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az *a)-c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)-c)* pont alá tartozó személyvezető tisztségviselő, az alapítványkezelő szervének,

szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

2. számú melléklet
10/2014. (VI.25.) önkormányzati rendelethez

Támogatási szerződés

mely létrejött egyrészről Pázmánd Község **Önkormányzata** (2476 Pázmánd, Fő u. 80.), - melynek képviseletében Dr. Virányiné dr Reichenbach Mónika polgármester jár el - (továbbiakban: támogató), másrészről _____, - melynek képviseletében _____ jár el - (továbbiakban: támogatott) között támogatás juttatásáról az alábbi feltételekkel:

1. A felek rögzítik, hogy Pázmánd Község Önkormányzata az önkormányzat ___. évi költségvetéséről szóló _____ rendelet _____ bekezdésében _____ részére _____ Ft (azaz: _____ forint) cél jellegű előirányzatot biztosított, mely kizárólag a _____ költségeire használható fel.

2. Az 1. pontban rögzített összeget a támogató vissza nem térítendő támogatásként, egyedi támogatás formájában biztosítja a Támogatott részére.

3. A felek rögzítik, hogy a támogatás célja a _____ költségeinek támogatása.

4. A támogatás egyszeri kifizetésére e szerződés aláírását követő 15 napon belül kerül sor, támogatott által a pályázati adatlapon megjelölt számlára történő utalással.

5. A támogatás elszámolásának határideje: ---------- (december 31, illetve január 15.)

6. A támogatás felhasználásáról támogatott számadást köteles adni. A számadást a Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági Bizottságához kell benyújtani.
   A számadáshoz a támogatottnak csatolnia kell, a számadásban feltüntetett adok valódiságát igazoló bizonylatokat (pénzügyileg teljesített számlák, vagy egyéb bizonylatok hitelesített másolatát). A támogatottnak a számlákat záradékolnia kell a következők szerint: a számla eredeti példányára rá kell vezetni „ a számlán szereplő tétel(ek) (vagy ebből ___ összeg) Pázmánd Község Önkormányzata felé elszámolva a ___. számú támogatási szerződésre", melyet a támogatott aláírásra jogosult képviselője aláírásával hitelesít.

7. Amennyiben a támogatott az elmulasztott számadást, vagy hiányos számadásának kiegészítését a hiánypótlásra történt felhívás ellenére sem nyújtja be az önkormányzatnak
   a.) a számadási kötelezettség elmulasztása esetén a támogatás teljes összegét,
   b.) a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatás számadással alá nem támasztott hányadát
   köteles egy összegben visszafizetni az önkormányzatnak _____-ig
   az önkormányzat _____ számú számlájára.

8. A támogató köteles és jogosult a támogatás felhasználását ellenőrizni.
   Az ellenőrzést Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületének felhatalmazása alapján a belső ellenőrzés végzi, melynek eredményéről támogatottat értesíti.

9. Jelen szerződés szerződésszegés esetén a szerződő felek részéről azonnali hatállyal egyoldalúan is megszüntethető. Rendkívüli felmondás esetén az eredeti állapotot kell helyreállítani.

10. Jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a szerződő felek közösen értelmezték, és felolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Pázmánd, _____

Támogató képviseletében:

Dr Virányiné Dr Reichenbach Mónika
polgármester

Támogatott képviseletében:

_____

_____

Ellenjegyzem:

Pázmánd, _____

Járfás Péterné
jegyző

Melléklet a Támogatási szerződéshez

Támogatott megnevezése, címe: _____
Oldalszám/kitöltött jegyzéklapok száma: ____
Támogatás összege: _____
Támogatás célja: _____

Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz
a
___ évi _____ által nyújtott támogatás felhasználását igazoló bizonylatokról és azok elhelyezéséről

1. Számlaösszesítő[1]

Sorszám	Bizonylat			kifizetés jogcíme	összeg (Ft)	bizonylat elhelyezése
	Kiállítója	kelte	száma			
Áthozatal:						
Összesen:						

IGAZOLJUK, HOGY A JEGYZÉKBEN FOGLALTAK A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSBEN FOGLALTAKNAK MEGFELELŐEN AZ ÉRVÉNYES PÉNZÜGYI ÉS SZÁMVITELI RENDELKEZÉSEK SZERINT KERÜLTEK FELHASZNÁLÁSRA, KIFIZETÉSRE ÉS KÖNYVELÉSRE. A BIZONYLATOKAT MÁS ELSZÁMOLÁSBAN NEM HASZNÁLTUK FEL.

Kelt: _____

P. H.

_____

Támogatott aláírása

Megjegyzés:
A bizonylat adatait értelemszerűen kell kitöltetni. A kifizetés jogcíménél kérjük pontosan megnevezni, hogy miről szól a bizonylat (megbízási díj, stb.).
A bizonylat elhelyezése oszlopba a bizonylat visszakereshetőségére szóló információt (pl.: bankkivonat, pénztár, stb.) kérjük feltüntetni!
A jegyzék mellékleteként csak a bizonylatok hitelesített másolatát küldjék be. Az eredeti bizonylatokat a támogatott őrizze meg, azokat beküldeni nem kell!
A JEGYZÉK – szükség szerint – házilag sokszorosítható, géppel vagy tintával kitöltendő.

[1] A számlaösszesítő kitöltése, aláírása, keltezése a támogatott kötelezettsége

Általános indokolás

2011. decemberében jelent meg és lépett hatályba az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: civil törvény), amely jelentősen érinti a civil szervezetek működésének és támogatásának rendjét.

A civil törvény értelmező rendelkezései szerint költségvetési támogatás az államháztartás alrendszerei terhére nyújtott pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatás, amelyet a támogató nem elsősorban ellenszolgáltatás ellenében, de konkrét program megvalósítása vagy meghatározott időszakban a támogatott szervezet működtetése érdekében nyújt. Költségvetési támogatásként jelöli a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatást. Jelen előterjesztésnek a tárgya a pályázat útján elnyerhető támogatások rendjének szabályainak megalkotása. A településen eddig is támogatták a civil szervezeteket, melynek keretét a társadalmi és sport szervezetek, valamint alapítványok támogatásáról szóló 5/2010.(IV.22.) rendelet határozta meg. A támogatásról a Képviselő-testület, illetve átruházott hatáskörben a Humán Bizottság döntött.

A szabályok megváltozása és a hiányos önkormányzati szabályozás miatt szükséges egy olyan rendelet megalkotása, amely tartalmazza a civil szervezetek támogatási feltételeit, a pályázati rendszert, a támogatás felhasználásának és elszámolásának módját, az ellenőrzés szabályait. A támogatás feltételeit és a támogatandó tevékenységeket az Önkormányzatnak kell meghatározni, a civil törvény erre vonatkozó részletszabályokat nem rendez.

Az egységes jogi szabályozás következtében a civil szervezetek számára átláthatóbbá válik az önkormányzat támogatási rendszere.

A Képviselő-testülete által a civil szervezetnek juttatható pénzbeli támogatás lehetőségéről rendelkezik, meghatározza, hogy mely civil szervezet részesíthető támogatásban. 2012. január 1-jét követően az államháztartás alrendszereitől, így az önkormányzatoktól juttatott támogatásokból a jövőben csupán azok a nyilvántartásba vett, bejegyzett civil szervezetek részesülhetnek, akik a törvényben meghatározott módon beszámolójukat az Országos Bírósági Hivatal részére benyújtották és letétbe helyezték, ezért ez a rendeletbe új szabályként beépül (civil tv.75. § (1) bekezdés). Ez alól kivételt csak a 2004. évi I. tv. hatálya alá eső sportszervezetek képeznek.

Hangsúlyozni kell továbbá, hogy a civil szervezet csak akkor részesíthető támogatásban, ha közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, és a támogatást olyan feladatellátásra vagy olyan programok szervezésére kívánja fordítani, amely a helyiek, vagy az itt tartózkodók (idegenforgalom) érdekeit szolgálja. A jelenleg hatályos rendelethez képest pontosításra került a pályázat alapján nyújtott támogatások esetében, hogy a pályázati felhívás tartalmazza az elbírálás határidejét és a pályázat elbírálásának szempontjait, továbbá, hogy a pályázatnak tartalmaznia kell a pályázati díj megfizetéséről szóló igazolást.

Támogatási szerződés megkötéséről rendelkezik.

A támogatások utalására, továbbá az elszámolással kapcsolatos kötelezettségekre tartalmaz szabályokat. Új elemként épül be, hogy számlákat záradékolni kell, majd a záradékolást követően lehet fénymásolni és az elszámoláshoz benyújtani.

Kiegészült a támogatási szerződésre vonatkozó szakasz azzal, hogy az elszámolási kötelezettség elmulasztása, vagy a céltól eltérő felhasználás esetére vonatkozó visszafizetési kötelezettséget ki kell kötni.

A rendelet hatálybalépést határozza meg, és rendelkezik a jelenleg hatályos 2005-ös rendelet hatályon kívül helyezéséről.

A fentieken túl ismert a Tisztelt Képviselő-testület előtt, hogy az önkormányzati rendeleteket meg kell feleltetni a 2010. március 1. napján hatályba lépett jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet előírásainak. A 102. § (1) bekezdés értelmében „A módosítás során úgy kell eljárni, hogy a módosított jogszabály egésze és a módosított szerkezeti egység megfeleljen az e rendeletben foglaltaknak."

Ebből következik, hogy valamennyi önkormányzati rendelet módosítása során az IRM rendelet követelményeit be kell emelni a módosított rendeletbe, illetve újrendelet megalkotásakor figyelemmel kell lenni ezen előírásokra.

A Kt. rendelet módosítása helyett a fent leírtakat figyelembe véve célszerű egy új rendelet megalkotása, melybe a szükséges módosítások bekerültek, egyidejűleg megfelel az új jogszabály-alkotási követelményeknek.

HATÁSVIZSGÁLAT

A civil szervezetek költségvetési támogatásának rendjéről szóló rendelet tervezetében (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai - a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglaltelvárások tükrében - az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása
aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai
A Tervezetnek társadalmi hatása nincs.
A Tervezet jelentősebb gazdasági és költségvetési hatásokat nem keletkeztet.
ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei
A Tervezetben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.
ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai
A Tervezet adminisztratív terheket elsősorban a pályázók felé keletkeztet, mivel a pályázathoz és az elszámoláshoz is több dokumentum benyújtása lesz szükséges.
b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei
A rendelet megalkotásának szükségességét az államháztartásról szóló törvény és végrehajtási rendelete, a civil törvény szabályai, a jogszabályszerkesztésről szóló IRM rendelet, valamint pár pontosítás teszi szükségessé.
c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek