

## ***Megbízási szerződés bölcsőde orvosi feladatok ellátására***

mely létrejött:

**Pázmánd Község Önkormányzata** (székhely: 2476 Pázmánd, Fő u. 80., képviseli: dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika polgármester), mint **Megbízó**, adószám: 15362993-2-07 mint megbízó

valamint

**Dr. Szalai és Társa Háziorvosi, Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság** (székhely: 2475 Kápolnásnyék, Ibolya u. 4. cégjegyzékszám: 07-06-005055 KSH statisztikai számjele: 22063108-8512-1-07 adószáma: 22063108-1-07 képviseletre jogosult neve: Dr. Szalai Lília üzletvezetésre jogosult tag, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Szalai Lília; orvosi nyilvántartási száma: 40694) mint megbízott

között a bölcsődei gyermekorvosi feladatok vállalkozás keretében történő ellátására a következő feltételek szerint:

1. A Felek rögzítik, hogy a Megbízó - a **Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde** (2476 Pázmánd, Fő utca 25.) többcélú intézményként – (mini)bölcsődét tart fenn. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. sz. melléklete alapján a fenntartó köteles bölcsődei orvosi ellátás biztosításáról gondoskodni. A Megbízó ezen kötelezettség ellátásával a jelen szerződésben foglaltak szerint a Megbízottat bízza meg.

2. Megbízott vállalja, hogy a bölcsőde orvosi feladatait egészségügyi vállalkozás formájában - a fenti intézményegység vonatkozásában - ellátja. Nyilatkozik, hogy a feladat ellátásához szükséges szakképesítéssel rendelkezik, továbbá, hogy a bölcsőde orvosi tevékenység ellátása során figyelembe veszi a vonatkozó jogszabályok, a módszertani útmutatások rendelkezéseit. **A megbízott képviselője: Dr. Szalai Lília köteles a bölcsőde orvosi tevékenység elsődleges, személyes és folyamatos ellátására. Az intézményegységben a Megbízott legalább havi négy órát (heti egy óra) köteles eltölteni.**

3. A Megbízott a fenti tevékenységet – megfelelő szakképesítéssel rendelkező alkalmazottja révén - személyesen és folyamatosan végzi, akadályoztatása esetén helyettesítéséről, illetve a helyettes díjazásáról - megfelelő szakképesítéssel rendelkező személy felkérése útján –maga gondoskodik. A helyettesítés tényéről, illetve a helyettes személyéről és elérhetőségéről a Megbízott az intézményvezetőt a helyettesítés szükségességének felmerülését követően haladéktalanul köteles tájékoztatni.

4. A Megbízott feladatai különösen az alábbiak:

- A mini bölcsődébe felvett gyermekek bölcsődén belüli gyógyító – megelőző ellátását, testi- és szellemi fejlődésük ellenőrzését biztosítja és segíti elő.
- A bölcsődés korú gyermekek, a nevelők és a szülők körében prevenció munkát végez.
- A beszoktatást követően megvizsgálja a gyermekeket. Megbeszéli a gondozónővel a gyermekekre vonatkozó feladatokat (étkeztetés, vitamin, altatás, levegőztetés stb.)
- Státusok elkészítése 1 éves korig havonta, utána negyedévente, melyet a törzslapon is dokumentál, különös tekintettel hároméves státusokra, dönt az óvoda érettségéről. Az időszakos vizsgálatok eredményeit is köteles felvezetni a törzslapokra.
- Orvosként segíti és támogatja a gondozónők munkáját, ellenőrzi a bölcsőde közegészségügyi helyzetét.

- Továbbképzési, felvilágosítási feladatot is ellát. Átbeszéli a gondozónőkkel a felmerülő problémákat, azok megoldásának lehetőségeit.
- A bölcsődei ellátás érdekében kapcsolatot tart a Megbízóval, az illetékes tisztiorvosi szolgálattal,
- Nyomon követi és értékeli a gyermekek fejlődését, táplálását,
- Az elkészített étrendet véleményezi,
- ellenőrzi az élelmezést mind a szakszerűség, mind a higiéné szempontjából

5. A fenti feladat ellátásának díjazása a 71/2018. (III.14.) határozattal elfogadott feladatellátási szerződés módosítása keretében történik. A megbízási díjat a Megbízott által benyújtott számla Megbízó általi kézhezvételét követő 5 munkanapon belül, az abban megjelölt bankszámlára történő átutalással kell teljesíteni. A szerződő felek rögzítik, hogy az illetékes Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel a megbízó jogosult szerződést kötni a feladatellátás finanszírozására vonatkozólag.

**6. E megállapodás 2018. március 15. napján lép hatályba és határozatlan időre szól.** A megállapodást - a másik féllel legkésőbb a felmondás időpontját 30 munkanappal megelőzően közölt - írásbeli felmondásával bármelyik fél megszüntetheti. A Megbízó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben a Megbízott a jelen szerződésben körülírt feladatait nem, vagy nem teljes egészében, vagy nem megfelelő (nem jelen szerződésben rögzített és nem a vonatkozó jogszabályokban meghatározott) módon teljesíti. Amennyiben a Megbízó az 5. pont szerinti megbízási díjat a jelen szerződésben foglalt határideig nem fizeti meg, a Megbízott e fizetési kötelezettségére őt írásban felhívja. Ha a Megbízó ennek kézhezvételét követően 5 munkanapon belül a díjat nem utalja át a Megbízott részére a Megbízott azonnali hatállyal jogosult a szerződés felmondására.

7. A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződéssel társadalombiztosítási jogviszony, munkaviszony, alkalmazási jogviszony nem jön létre.

8. Jelen megállapodás aláírására a polgármestert Pázmánd Község Önkormányzat képviselő-testületének 72/2018. (III.14.) számú határozata hatalmazta fel.

A megállapodást a szerződő felek átolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

**Pázmánd, 2018. .... hó ..... nap**

.....  
Pázmánd Község Önkormányzata  
dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika  
polgármester

.....  
Dr. Szalai és Társa Háziorvosi, Egészségügyi  
és Szolgáltató Betéti Társaság  
Dr. Szalai Lídia  
gyermekorvos

jogi ellenjegyző: Járfás Andrea jegyző

penzügyi ellenjegyző: Kratancsik Anna ügyintéző